



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 19 listopada 2018 r.

Poz. 11156

UCHWAŁA NR XLII.237.2018 RADY GMINY SŁUBICE

z dnia 14 listopada 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Słubice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.¹⁾) Rada Gminy Słubice uchwała, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Słubice stanowiącym załącznik do Uchwały Nr V/33/2003 Rady Gminy Słubice z dnia 26 lutego 2003 r., w sprawie Statutu Gminy Słubice (Dz. U. Woj. Mazowieckiego Nr 73, poz. 1939 ze zm.²⁾) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 15:

- a) ust. 3 skreśla się,
- b) ust. 4 skreśla się.

2) w § 19:

- a) w ust. 1 po pkt 1 dodaje się nowy pkt 1a w brzmieniu:

„1a) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji”,

- b) ust. 2 otrzymuje nowe brzmienie:

„2. Radny zobowiązany jest być członkiem co najmniej w jednej stałej komisji Rady, ale nie więcej jednak niż dwóch komisji stałych.”.

3) § 23 skreśla się.

4) w § 30:

- a) ust. 4 otrzymuje nowe brzmienie:

„4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad zawiadamia się radnych w formie elektronicznej na 7 dni przed terminem sesji, przekazując wraz z zawiadomieniem w tej samej formie projekty uchwał kierowanych pod obrady rady. Materiały przesłane drogą elektroniczną są dostarczone z dniem, w którym wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że radny mógł zapoznać się z ich treścią.”,

- b) ust. 5 otrzymuje nowe brzmienie:

¹⁾ Zmiany ustawy opublikowano w Dz. U. z 2018 r., poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432.

²⁾ Zmiany Statutu opublikowano w Dz. U. Woj. Mazowieckiego z 2004 r., Nr 194, poz. 5157; z 2006 r., Nr 136, poz. 4487; z 2009 r., Nr 123, poz. 3627; z 2011 r., Nr 109, poz. 3478 oraz z 2015 r., poz. 539.

„5. Na pisemny wniosek radnego skierowany do Przewodniczącego Rady materiały wskazane w ust. 4 mogą być udostępnione w postaci papierowej.”.

5) § 33 i § 34 skreśla się.

6) w § 52 skreśla się ust. 3.

7) po § 61 dodaje się nowy § 61a. w brzmieniu:

„§ 61a. 1. W przypadku, gdy przeprowadzenie głosowania za pomocą elektronicznego systemu głosowania umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych nie jest możliwe z przyczyn technicznych, przeprowadza się głosowanie jawne imienne. Wskazany przez przewodniczącego sekretarz obrad wyczytuje kolejno nazwiska radnych i odnotowuje w protokole czy radny oddał głos „za”, „przeciw” lub „wstrzymuję się”.

2. Rejestr imiennych głosowań prowadzony jest na stanowisku ds. obsługi rady gminy.

3. Wyniki głosowania jawnego, bezpośrednio po głosowaniu, ogłasza przewodniczący obrad.”;

8) w § 80 w ust. 1 skreśla się pkt 3.

9) § 89 i § 90 skreśla się.

10) w §109 ust. 1 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 3 radnych”;

11) w §111 ust. 3 otrzymuje nowe brzmienie:

„3. Kluby podlegają rozwiązaniu uchwałą Rady, gdy liczba ich członków spadnie poniżej trzech.”;

12) Rozdział VIII otrzymuje nowe brzmienie:

„VIII. Komisja, Skarg, Wniosków i Petycji.

§ 117. Komisja, Skarg, Wniosków i Petycji składa się z przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego oraz od 3 do 4 członków.

2. Przewodniczącego Komisji wybiera Rada Gminy, a zastępcę wskazują członkowie Komisji.

3. Przewodniczący Komisji, Skarg, Wniosków i Petycji organizuje prace komisji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności przewodniczącego lub niemożności działania jego zadania wykonuje zastępca przewodniczącego.

4. Przewodniczący Komisji, Skarg, Wniosków i Petycji zwołuje posiedzenie niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od wpływu wniosku, skargi lub petycji. Komisja proceduje w sposób umożliwiający radzie zachowanie ustawowych terminów rozpatrywania skarg, wniosków i petycji. Do zwołania posiedzenia stosuje się przepisy §30 ust.4 niniejszego Statutu.

5. Obsługę administracyjną komisji wykonuje pracownik Urzędu wyznaczony przez wójta. W pierwszym kwartale roku kalendarzowego przewodniczący Komisji, Skarg, Wniosków i Petycji składa na sesji rady sprawozdanie z jej działalności.

§ 118. 1. Komisja, Skarg, Wniosków i Petycji rozpatruje wpływające do Rady skargi na działania wójta i gminnych jednostek organizacyjnych, wnioski oraz petycje składane przez obywateli i przygotowuje w rozpatrywanych sprawach swoją opinię.

2. Przy rozpatrywaniu skarg, wniosków i petycji komisja kieruje się zasadami legalności, obiektywizmu, rzetelności oraz wnikliwości.

3. Jeżeli Komisja, Skarg, Wniosków i Petycji uzna, że rada nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji złożonej przez obywateli, przewodniczący rady niezwłocznie wskazuje właściwy organ oraz przekazuje ją właściwemu organowi, o czym powiadamia radę oraz odpowiednio skarżącego, wnioskodawcę lub autora petycji.

§ 119. 1. W celu wykonywania swoich obowiązków komisja może zwrócić się do organu wykonawczego lub kierownika jednostki organizacyjnej o pisemne zajęcie stanowiska w sprawie będącej przedmiotem skargi, wniosku lub petycji.

2. Jeżeli okoliczności sprawy tego wymagają Przewodniczący Komisji, Skarg, Wniosków i Petycji może zaprosić na jej posiedzenie podmioty, których dotyczy skarga, wniosek lub petycja.

§ 120. 1. Z przeprowadzonych czynności sporządza się protokół a okoliczności w nim wskazane stanowią podstawę sformułowania opinii w sprawie skargi, wniosku lub petycji.

2. Opinia zawiera krótki opis przedmiotu sprawy, stwierdzenie co do zasadności lub niezasadności skargi, wniosku oraz propozycję stanowiska rady w zakresie dalszego procedowania w sprawie wraz z uzasadnieniem.

3. Komisja, Skarg, Wniosków i Petycji, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, wydaje opinię w formie uchwały przyjętej w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów oraz przekazuje ją przewodniczącemu rady.

§ 121. 1. Członek Komisji, Skarg, Wniosków i Petycji podlega wyłączeniu z udziału w jej pracach, jeżeli rozpatrywana skarga, wniosek lub petycja może dotyczyć praw i obowiązków jego, jego małżonka, jego krewnych lub powinowatych.

2. Członek Komisji, Skarg, Wniosków i Petycji może również być wyłączony z udziału w pracach komisji, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwości co do jego bezstronności. Wniosek o wyłączenie z tej przyczyny należy uzasadnić.

3. W sprawie wyłączenia zastępcy przewodniczącego komisji oraz poszczególnych członków decyduje przewodniczący komisji.

4. O wyłączeniu przewodniczącego komisji decyduje rada.”;

13) W § 123 wprowadza się następujące zmiany:

a) w ust.1 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie: „Mieszkańcom Gminy udostępnia się dokumenty wynikające z wykonywania zadań publicznych i działalności organów gminy (chyba że ich jawność została wyłączona), w tym w szczególności:”

b) w ust.2 po wyrazach „wymienione w ust.1” dopisuje się wyrazy „a dotyczące pracy Rady Gminy lub Komisji”

14) Po § 127a dodaje się § 127b w brzmieniu:

„§ 127b. Obrady rady są utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk oraz transmitowane.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słubice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Katarzyna Monika Milczarek