ZARZĄDZENIE NR 0050.72.2026

WÓJTA GMINY SŁUBICE

z dnia 3 listopada 2026 r.

w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktu Kontaktowego Wsparcia Państwa-Gospodarza (Host Nation Support – HNS) Wójta Gminy Słubice

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 33 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.), w związku z § 2 ust. 2, § 5, § 7, § 8 ust. 4 i 5 oraz § 9 ust. 1 zarządzenia Wojewody Mazowieckiego z dnia 2 marca 2025 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) na terenie województwa mazowieckiego oraz wyznaczenia Pełnomocnika Wojewody Mazowieckiego do spraw HNS, zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W celu zapewnienia właściwej realizacji zadań obronnych związanych z przygotowaniem i koordynacją wsparcia wojsk sojuszniczych oraz organizacji międzynarodowych przebywających, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez teren Gminy Słubice, organizuje się w Urzędzie Gminy Słubice Punkt Kontaktowy Wsparcia Państwa-Gospodarza (Host Nation Support), zwany dalej „Punktem Kontaktowym HNS".
2. Punkt Kontaktowy HNS Wójta Gminy Słubice działa w strukturze organizacyjnej Urzędu Gminy Słubice.
3. Ustala się następującą obsadę Punktu Kontaktowego HNS:
   1) Kierownik Punktu Kontaktowego HNS – Sekretarz Gminy Słubice;
   2) Członek Punktu Kontaktowego HNS – pracownik Urzędu Gminy Słubice właściwy do spraw obronnych.
4. W zależności od potrzeb Kierownik Punktu Kontaktowego HNS może włączyć do realizacji określonych zadań innych pracowników Urzędu Gminy Słubice, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy.

§ 2.

1. Punkt Kontaktowy HNS wykonuje zadania wynikające z obowiązków państwa-gospodarza, w szczególności:
   1) koordynowanie przedsięwzięć związanych z przygotowaniem i udzielaniem wsparcia wojskom sojuszniczym i organizacjom międzynarodowym na terenie Gminy Słubice;
   2) współdziałanie z Powiatowym Punktem Kontaktowym HNS w Płocku oraz innymi właściwymi punktami kontaktowymi HNS;
   3) współpracę z właściwymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi Ministerstwa Obrony Narodowej oraz przedstawicielami wojsk sojuszniczych;
   4) przyjmowanie i przekazywanie informacji oraz wniosków związanych z realizacją zadań HNS;
   5) przyjmowanie informacji o uruchomieniu zadań operacyjnych dotyczących HNS oraz koordynowanie ich realizacji na terenie gminy;
   6) współdziałanie z właściwymi służbami, inspekcjami, strażami i jednostkami organizacyjnymi;

7) gromadzenie, prowadzenie i aktualizowanie danych o zasobach mogących zostać wykorzystanych na potrzeby wsparcia wojsk sojuszniczych;

8) przygotowywanie i aktualizowanie danych na potrzeby Centralnej Bazy Danych HNS, zgodnie z właściwymi wytycznymi i zakresem zadań gminy;

9) pomoc w dokumentowaniu i szacowaniu strat oraz szkód związanych z pobytem lub przemieszczaniem się wojsk sojuszniczych;

10) opracowywanie i aktualizowanie dokumentacji Punktu Kontaktowego HNS.

§ 3.

1. Za organizację, przygotowanie i prawidłowe funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS odpowiada jego Kierownik.
2. Do zadań Kierownika należy w szczególności:
   1) organizowanie i koordynowanie pracy Punktu Kontaktowego HNS;
   2) zapewnienie aktualności dokumentacji i danych teleadresowych;
   3) nadzorowanie przygotowania i aktualizowania danych dotyczących zasobów Gminy Słubice;
   4) organizowanie współdziałania z właściwym Powiatowym Punktem Kontaktowym HNS;
   5) zapewnienie przygotowania obsady do realizacji zadań HNS;
   6) nadzorowanie realizacji zadań wynikających z otrzymanych poleceń i informacji.
3. Członek Punktu Kontaktowego HNS wykonuje, pod nadzorem Kierownika, bieżące czynności związane z realizacją zadań HNS, w szczególności prowadzi i aktualizuje dokumentację oraz dane o zasobach, przyjmuje i przekazuje informacje, a także realizuje zadania powierzone przez Kierownika w granicach udzielonych upoważnień.

§ 4.

1. Siedzibą Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy Słubice jest Urząd Gminy Słubice, ul. Płocka 32, 09-533 Słubice.
2. W przypadku konieczności zmiany miejsca funkcjonowania Punkt Kontaktowy HNS wykonuje zadania w miejscu wskazanym przez Wójta Gminy Słubice, zgodnie z obowiązującymi rozwiązaniami organizacyjnymi.

§ 5.

1. Zobowiązuje się Kierownika Punktu Kontaktowego HNS do zapewnienia opracowania, przedłożenia do zatwierdzenia oraz wdrożenia „Instrukcji Punktu Kontaktowego Wsparcia Państwa-Gospodarza HNS Wójta Gminy Słubice", zgodnej z aktualnym wzorem określonym przez Wojewodę Mazowieckiego.
2. Dokumentacja Punktu Kontaktowego HNS obejmuje w szczególności:
   1) niniejsze zarządzenie;
   2) instrukcję Punktu Kontaktowego HNS;
   3) wykaz osób upoważnionych do pracy w Punkcie Kontaktowym HNS;
   4) pisemne upoważnienia do realizacji zadań i reprezentowania Wójta w zakresie HNS;
   5) wykaz aktów prawnych i dokumentów regulujących realizację zadań HNS;

6) wykaz danych teleadresowych współpracujących Punktów Kontaktowych HNS oraz właściwych służb, inspekcji i straży;

7) dane o zasobach na terenie Gminy Słubice, które mogą zostać wykorzystane do realizacji zadań HNS.

3. Dokumentacja podlega bieżącej aktualizacji. Aktualizowanie wykazów i danych roboczych, które nie zmieniają postanowień niniejszego zarządzenia, nie wymaga jego zmiany.

§ 6.

1. Upoważnia się Kierownika Punktu Kontaktowego HNS do koordynowania w imieniu Wójta Gminy Słubice czynności organizacyjnych związanych z realizacją zadań HNS, w zakresie obowiązujących przepisów i posiadanych kompetencji.
2. Osoby wyznaczone do reprezentowania Wójta Gminy Słubice w kontaktach z przedstawicielami wojsk sojuszniczych i innymi podmiotami realizującymi zadania HNS działają na podstawie pisemnych upoważnień.
3. Upoważnienia, o których mowa w ust. 2, wydaje Wójt Gminy Słubice.

§ 7.

1. Dane dotyczące obsady Punktu Kontaktowego HNS oraz ich aktualizacje przekazuje się do właściwego terytorialnie Powiatowego Punktu Kontaktowego HNS.
2. Dokumentowanie czynności wykonywanych przez Punkt Kontaktowy HNS odbywa się zgodnie z zasadami obowiązującymi w Urzędzie Gminy Słubice.
3. Zagadnienia dotyczące HNS uwzględnia się corocznie w organizowanych ćwiczeniach doskonalących, grach decyzyjnych lub treningach.

§ 8.

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Słubice.

§ 9.

Traci moc Zarządzenie Nr 0050.51.2018 Wójta Gminy Słubice z dnia 25 lipca 2018 r. w sprawie utworzenia Punktu Kontaktowego Wsparcia Państwa-Gospodarza (HNS) i określenia zasad jego funkcjonowania.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
mgr Jacek Kozłowski