

Słubice, 5 lipca 2023 r.

GO.041.2.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty 130.00, 00 złotych netto.

I. Zamawiający:

Gmina Słubice

ul. Płocka 32, 09-533 Słubice,

woj. mazowieckie,

tel. (024) 277 89 30, faks (024) 277 89 49,

e-mail: gmina@slubice.org.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

„Usuwanie folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Słubice”

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Specyfika głównych wymagań

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest odbiór, transport oraz odzysk lub unieszkodliwienie odpadów: folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu gminy Słubice. Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”, finansowanego ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

Zamawiający wskaże miejsce na terenie gminy Słubice, do którego rolnicy zobowiązani będą dostarczyć odpady pochodzące z działalności rolniczej we własnym zakresie i z którego Wykonawca obowiązany będzie odbierać odpady pochodzące z działalności rolniczej tj. odpady o kodach: 15 01 02 oraz 02 01 04.

Szacunkowa ilość odpadów przeznaczonych do odbioru, odzysku lub unieszkodliwienia została ustalona na podstawie złożonych przez rolników wniosków i wynosi 80 Mg.

L.p.	Rodzaj odpadu	Ilość [Mg]
1.	Folia rolnicza	70,00
2.	Siatka i sznury do owijania balotów	3,00
3.	Opakowania po nawozach	3,00
4.	Opakowania typu Big Bag	4,00
	Razem:	80,00

UWAGA!

Podana ilość w/w wyrobów objętych przedmiotem zamówienia określona została na podstawie danych przekazanych przez właścicieli nieruchomości składających deklaracje stanowiące jednocześnie inwentaryzację w/w wyrobów.

Zakres rzeczowy prac objętych przedmiotem zamówienia obejmuje:

1. ważenie przyjmowanych od rolników odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag (w punkcie wyznaczonym przez Gminę Słubice) przy użyciu własnych, posiadających legalizację urządzeń,
2. załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi.
3. transport odebranych odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
4. rozładunek i unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag.

Wyklucza się unieszkodliwienie odpadów poprzez ich składowanie na składowisku.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

1. sporządzenia przed rozpoczęciem prac harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia ustalającego daty i godziny przyjmowania odpadów pochodzących z działalności rolniczej w punkcie wskazanym przez Zamawiającego i przekazanie go Zamawiającemu w dniu podpisania umowy. Przyjmowanie odpadów w punkcie należy

rozpocząć nie wcześniej niż **01.08.2023 r.**, a całość wykonania zadania musi zostać ukończona najpóźniej do dnia **10.09.2023 r.**;

2. sporządzenia z każdą osobą dostarczającą odpady protokołu przyjęcia odpadów pochodzących z działalności rolniczej sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego w trzech egzemplarzach: dla Wykonawcy, drugi dla osoby dostarczającej odpady, trzeci dla Zamawiającego i dostarczenia ich Zamawiającemu najpóźniej w dniu **10.09.2023 r.**;
3. sporządzenia protokołu odbioru robót sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego w dwóch egzemplarzach: dla Wykonawcy i dla Zamawiającego i dostarczenia ich najpóźniej w dniu 10.09.2023 r.;
4. prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022r., poz.699 ze zm.);
5. wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, w szczególności przepisów dotyczących gospodarowania odpadami i ochrony środowiska;
6. przekazanie Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami prawa wykonanie przedmiotu zamówienia:
 - wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów),
 - wygenerowane z systemu BDO dokumenty ewidencji odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku wraz z ich zbiorczym zestawieniem,Karta przekazania odpadu powinna być sporządzona w dwóch egzemplarzach: dla Zamawiającego oraz dla Wykonawcy i przekazana Zamawiającemu do dnia 10.09.2023 r.;
7. wykonania co najmniej 10 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych dobrej jakości, ilustrujących przebieg realizacji zadania,
8. przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni po zakończeniu zadania (protokołu odbioru usługi) sprawozdania zawierającego adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na

folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big Bag,

9. przedłożenia Zamawiającemu w terminie 14 dni po zakończeniu zadania faktury za wykonaną usługę,
10. złożenia Zamawiającemu oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych,
11. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca powinien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

Zadanie będzie dofinansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Warszawie.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, Zamawiający wymaga aby wykonawca wykazał, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów pochodzących z działalności rolniczej oraz zezwolenie na transport odpadów pochodzących z działalności rolniczej
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Zamawiający wymaga aby wykonawca wykazał, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu winni złożyć w formie pisemnej następujące oświadczenie i dokumenty:

- a) opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej- kserokopia potwierdzona za zgodności oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.;
- b) stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub kopia notarialnie potwierdzona) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru;

- c) w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
- d) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów pochodzących z działalności rolniczej- kserokopia potwierdzona za zgodności oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy,
- e) aktualne zezwolenie na transport odpadów pochodzących z działalności rolniczej lub aktualna umowa z firmą transportową wraz z kopią posiadanego przez firmę zezwolenia kserokopia potwierdzona za zgodności oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy,
- f) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

Zamawiający wymaga, aby oferta została złożona na formularzu cenowo- ofertowym – wg załączonego wzoru.

Do oferty należy dołączyć kopię potwierdzone za zgodność z oryginałem wszystkich wymagań, pozwoleń/uprawnień.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wszelka korespondencja odbywała się będzie wyłącznie z ustanowionym przez wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawców pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub za pomocą faksu.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Ewa Jankowska pod nr tel. 24 277 89 35 Faks: 24 277 89 49 e-mail: gmina@slubice.org.pl
2. Wykonawca może zwrócić się telefonicznie do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: od godz. 7.30 do 15.30

od poniedziałku do piątku.

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Słubice, ul. Płocka 32, 09-533 Słubice, w terminie do dnia 12 lipca 2023 roku do godz. 10.00. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego i opisana w następujący sposób **„Usuwanie folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Słubice”**. **Nie otwierać przed dniem 14 lipca 2023 r. godz. 10.00**

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium, którym będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty, będzie cena brutto odbioru, transportu i unieszkodliwienia lub odzysku 1 Mg wyrobów.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Załączniki:

1. Formularz cenowo- ofertowy
2. Oświadczenie
3. Protokół odbioru
4. Protokół odbioru robót
5. Klauzula informacyjna - RODO
6. Wzór umowy

Wójt
mgr Jacek Kozłowski

