**Zarządzenie Nr 0050.11.2020**

**Wójta Gminy Słubice**

**z dnia 3 lutego 2020 roku**

**w sprawie: powołania członków komisji dla rozpatrzenia ofert na powierzenie wykonania zadań publicznych w zakresie
wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w Gminie Słubice w 2020 r.**

Na podstawie art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 688 ze zm.[[1]](#footnote-1)) w związku
z art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U.
z 2019 r., poz. 506 ze zm.[[2]](#footnote-2)), postanawiam, co następuje:

**§ 1**

Powołuję komisję do rozpatrzenia ofert na powierzenie wykonania zadań publicznych w zakresie kultury fizycznej i sportu.

**§ 2**

Z uwagi na fakt, że żadna organizacja pozarządowa nie wskazała osób do składu komisji do rozpatrzenia ofert, o których mowa w § 1, w jej skład wchodzą wyłącznie przedstawiciele organu wykonawczego gminy tj.:

Przewodniczący komisji - Barbara Kamińska

Sekretarz komisji - Renata Maślanka

Członek komisji - Marlena Skonieczna

**§ 3**

1. Komisja wykonuje swoje zadania zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Komisji powierzam wykonanie czynności, o których mowa w art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, oraz zobowiązuję do przedłożenia mi propozycji rozstrzygnięcia konkursu ofert do zatwierdzenia.

3. Członkowie komisji mają obowiązek osobistego udziału w pracach komisji.

**§ 4**

Sekretarz komisji pisemnie udokumentuje prace komisji oraz zobowiązany jest do przechowania całości akt postępowania z ogłoszonego otwartego konkursu ofert.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 6**

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Słubice oraz ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Słubice.

*Załącznik*

 *do Zarządzenia Nr 0050.11.2020*

 *Wójta Gminy Słubice*

 *z dnia 3 lutego 2020 roku*

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej**

**do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert**

**na realizację zadań publicznych**

**§ 1**

Komisja Konkursowa jest zespołem doradczo - opiniującym powołanym w celu zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w Gminie Słubice w 2020 roku, złożonych w otwartym konkursie ofert.

**§ 2**

Komisja Konkursowa, powoływana przez Wójta Gminy Słubice, składa się z nie więcej niż pięciu osób, w tym z trzech pracowników Urzędu Gminy Słubice oraz dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 688 ze zm.), z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie. Przedstawiciele organizacji pozarządowych biorą udział w pracach Komisji pod warunkiem wcześniejszego zgłoszenia.

**§ 3**

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
2. Przewodniczący Komisji:
	1. ustala terminy i zwołuje posiedzenia Komisji,
	2. organizuje prace Komisji,
	3. dba o spisanie istotnych informacji i ustaleń,

**§ 4**

Protokoły posiedzeń Komisji Konkursowej oraz inne dokumenty przechowywane są w Urzędzie Gminy Słubice.

**§ 5**

Do członków Komisji Konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
(t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

**§ 6**

1. Komisja Konkursowa podczas obrad sprawdza i ustala czy oferty odpowiadają wymogom formalnym, dokonuje oceny merytorycznej oraz dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Komisja, przystępując do opiniowania złożonych ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
	1. otwiera koperty z ofertami,
	2. ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ustawie oraz ogłoszeniu
	o konkursie,
	3. odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w ustawie oraz ogłoszeniu
	o konkursie lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
	4. rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki określone w ustawie oraz ogłoszeniu o konkursie.
3. Komisja Konkursowa podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
4. W przypadku równej liczby głosów „za” lub „przeciw” głos decydujący ma Przewodniczący Komisji.

**§ 7**

1. Sekretarz Komisji Konkursowej sporządza z każdego posiedzenia Komisji protokół, który będzie przekazany Wójtowi Gminy Słubice.
2. Protokół powinien zawierać:
	1. oznaczenie miejsca i czasu opiniowania ofert,
	2. imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
	3. nazwę zadania publicznego,
	4. liczbę zgłoszonych ofert,
	5. wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu
	o konkursie,
	6. wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu
	o konkursie lub zgłoszonych po terminie,
	7. ważniejsze ustalenia oraz ewentualne uwagi i wnioski członków Komisji,
	8. wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
	9. podpisy członków Komisji.

**§ 8**

Uczestnictwo w pracach Komisji Konkursowej odbywa się w ramach obowiązku służbowego, a w przypadku przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych
w art. 3 ust. 3 ustawy jest nieodpłatne.

**§ 9**

Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia lub unieważnienia konkursu.

1. Zmiany ustawy opublikowano w Dz. U. z 2019 r., poz. 1570 [↑](#footnote-ref-1)
2. Zmiany ustawy opublikowano w Dz. U. z 2019 r., poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815, poz. 1571 [↑](#footnote-ref-2)